



Istituto Comprensivo Statale  
"Gerardo Sasso"  
Piazza Spirito Santo, 9 – 84011 Amalfi (Sa)

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "G. SASSO"-AMALFI  
Prot. 0001922 del 17/07/2023  
VII (Uscita)

Albo – Atti – Sito Web  
Amministrazione Trasparente

**Oggetto:** decreto assunzione incarico Project Manager - Missione 4 "Istruzione e ricerca" – Componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università" – Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori". finanziato dall'Unione Europea – *Next Generation EU* - Azione 1 Next Generation Class - Ambienti di apprendimento innovativi.

**Titolo progetto:** "Orizzonti 4.0"

**Codice progetto:** M4C1I3.2-2022-961-P-17332

**CUP:** D34D22004440006

#### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923 n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato e il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTA** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTO** la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTA** la delibera n. 29 del 21/12/2022 del Consiglio di Istituto di approvazione del PTOF 2022-2025;
- VISTO** il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio

generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

- VISTO** il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021 che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il "Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218, con il quale sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0" e l'Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0" e della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0", finanziata dall'Unione Europea - Next generation EU - Azione 1 - Next Generation Classrooms;
- VISTO** l'accordo di concessione prot. AOOGABMI/40965 del 17/03/2023 tra il Ministero dell'Istruzione e del Merito e l'I.C. "G. Sasso - Amalfi" per la regolamentazione dei rapporti di attuazione, gestione e controllo relativi al progetto identificativo M4C1I3.2-2022-961-P-17332 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- VISTO** le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 13 ultimo capoverso declinano "Le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto, ricomprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone.";
- VISTO** le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 14 capoverso 4 declinano "Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi.
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto di approvazione del programma annuale n. 31 del 13/02/2023;
- VISTO** il decreto di assunzione in bilancio;
- VISTA** la nomina Rup;

<b>PRESO ATTO</b>	della nota prot. 4302 del 14/01/2023 Chiarimenti e F.A.Q.;
<b>PRESO ATTO</b>	in particolare della FAQ n° 04 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi indiretti;
<b>CONSIDERATO</b>	che l'incarico di "Responsabile con i compiti di coordinamento generale del progetto – Project Manager" è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto;
<b>DATO ATTO</b>	che suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario né nei compiti istituzionali del Dirigente Scolastico;
<b>RITENUTO</b>	pertanto di poter assumere l'incarico di "Responsabile con i compiti di coordinamento generale del progetto – Project Manager" a titolo oneroso;
<b>VISTA</b>	la delibera n. 36 del Consiglio di Istituto del 5 luglio 2023 che autorizza il Dirigente Scolastico ad assumere il ruolo suddetto;
<b>VISTA</b>	l'autorizzazione dell'USR prot. n°8981 del 03/03/2023 ad assumere incarichi retribuiti nel progetto di cui all'oggetto;

*tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente atto*

#### DECRETA

#### Art. 1 Affidamento incarico

Di assumere l'incarico di Responsabile con i compiti di coordinamento generale del progetto – Project Manager ai sensi dell'art. n° 53 del Dlgs. 165/2001.

#### Art. 2 Durata e corrispettivo

L'incarico decorre dalla data del presente decreto e avrà durata fino al termine delle operazioni del progetto, ivi incluse tutte le attività connesse al raggiungimento del Target di progetto. Per lo svolgimento del predetto incarico, verrà riconosciuto un numero massimo di ore pari a **50** (cinquanta), per un importo orario lordo dipendente di € **25,00** (lordo stato € **33,18**), soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

#### Art. 3 – Compiti

I compiti da svolgere sono:

- coordinare l'intero progetto;
- definire e comunicare gli obiettivi di progetto al gruppo di progetto;
- gestire e guidare il gruppo di progetto;
- interagire con stakeholder, fornitori, clienti, utilizzatori finali;
- stabilire le procedure all'interno del progetto: gestione del rischio, gestione delle questioni, gestione dei cambiamenti, gestione della comunicazione;
- predisporre il budget;
- supervisionare l'esecuzione delle procedure di selezione e affidamento;
- controllare la documentazione di progetto;
- verificare lo stato di avanzamento del progetto;
- validare la correttezza dello svolgimento delle operazioni;
- verificare e valutare i risultati e il raggiungimento degli obiettivi intermedi e finali.

#### Art. 4 – Nomina

Al presente decreto seguirà nomina.

**La Dirigente Scolastica**  
**Prof.ssa Franca MASI**  
*Documento firmato digitalmente*