



Ministero dell'Istruzione



Istituto Comprensivo Statale
"Gerardo Sasso"
Piazza Spirito Santo, 9 – 84011 Amalfi (Sa)

Albo – Atti – Sito web

Oggetto: Progetto PON/FESR "Digital Board"

CUP: D39J21014610006

CIG: Z563547862

CIP: 13.1.2A-FESR PON-CA-2021-568

ISTITUTO COMPRESIVO STATALE - "G. SASSO"-AMALFI
Prot. 0000847 del 18/02/2022
VI (Uscita)

DETERMINA A CONTRARRE AFFIDAMENTO INCARICO PROGETTISTA DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO CHE l'Istituto Comprensivo Statale "G. Sasso" Amalfi attua azioni nell'ambito del progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" – Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO** il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge 241/90 norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e s.m.i.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** il D.l. 28 agosto 2018 n. 129, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 1";

- VISTO** il D. Lgs. 33/2013 e successive modifiche e integrazioni;
- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro, che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTE** le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo (FSE);
- VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTE** le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dal FSE e dal FESR 2014-2020;
- VISTO** il regolamento (UE) n. 2020/2221 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 dicembre 2020 che modifica il regolamento (UE) n. 1303/2013 per quanto riguarda le risorse aggiuntive e le modalità di attuazione per fornire assistenza allo scopo di promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia (React-EU);
- VISTO** il regolamento (UE) n. 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021 che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il Regolamento (Ue) 2021/1058 Del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 Giugno 2021 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e al Fondo di coesione;
- VISTE** le disposizioni e le istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020" (prot. n. 1498 del 9 febbraio 2018) e successive integrazioni e modificazioni, pubblicate sul sito del Ministero dell'istruzione, nell'area dedicata al PON "Per la Scuola" http://www.istruzione.it/pon/ponkit_disposizioni.html, nonché ai manuali operativi presenti nel sistema informativo GPU – SIF;
- VISTO** l'Avviso pubblico 28966 del 6 settembre 2021 - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU - Asse V – Priorità d'investimento:13i -(FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia-Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";
- VISTO** il Decreto di approvazione delle graduatorie delle istituzioni scolastiche ammesse a finanziamento – Prot. AOODGEFID 0000353 del 26/10/2021;
- VISTO** il Decreto di assunzione in Bilancio;
- VISTA** la lettera di autorizzazione Prot. AOODGEFID-0042550 del 02/11/2021.

- PRESO ATTO** della necessità di individuare il Progettista relativamente al progetto in oggetto;
- ASSUNTO** che è facoltà del Dirigente Scolastico assumere il ruolo di progettista a titolo oneroso;
- PRESO ATTO** che per lo svolgimento dell'incarico in oggetto non sono richieste particolari conoscenze tecniche se non una buona conoscenza delle tecnologie digitali della didattica, conoscenze e competenze che sono chiaramente evidenziate nel curriculum del DS **Prof.ssa Rosa Viscardi**;

DETERMINA

di affidare l'incarico di **Progettista** per il progetto indicato in oggetto a Se stessa.

Art. 1 – Compenso

Per le attività oggetto del presente incarico, sono attribuite n. 8 ore retribuite, il cui compenso orario viene individuato in euro 33,17 lordo stato, così come da CCNL e circolare del Ministero del lavoro n° 2/2009 per un importo massimo non superiore a € 283,19.

Saranno retribuite le ore effettivamente lavorate, risultanti da apposito time-sheet compilato a cura del prestatore d'opera.

IMPUTAZIONE DELLA SPESA:

ESERCIZIO FINANZIARIO	AGGREGATO	VOCE	SOTTOVOCE
2022	A	A03	04

Art. 2 - Trattamento dei dati personali

I dati personali saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela del trattamento dati D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e Regolamento UE/679/2016 (GDPR).

Art. 3 - Responsabile del Procedimento

La Dirigente Scolastica nomina quale Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), per l'intervento in oggetto, Sé stessa, nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. all'art.6 della Legge n. 241/90 così come modificato dalla Legge n. 15 del 2005.

La Dirigente Scolastica
Prof.^{ssa} Rosa Viscardi

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005, ss.mm.ii.